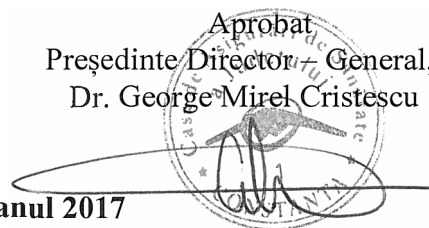


Aprobat
Președinte/Director General,
Dr. George Mirel Cristescu



Lista informațiilor de interes public pe anul 2017

1. Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea casei de asigurări de sănătate (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001)
2. Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
3. Numele și prenumele persoanelor din conducerea casei de asigurări de sănătate (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
4. Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
5. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
6. Programele și strategiile proprii (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
7. Lista cuprinzând documentele de interes public (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
8. Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
9. Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se considera vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
10. Raportul anual de activitate (art. 5, alin. (1) din legea 544/2001);
11. Declarațiile de avere și de interese
12. Actele normative care reglementează activitatea din sistemul de asigurări sociale de sănătate;
13. Informații privind activitatea instituției:
 - 13.1. Termenele de depunere a cererilor însoțite de documentele prevăzute de actele normative în vigoare, necesare încheierii și negocierii contractelor de furnizare de servicii medicale, de medicamente și unele materiale sanitare în tratamentul ambulatoriu, de dispozitive medicale în ambulatoriu, inclusiv termenul-limită de încheiere a contractelor.
 - 13.2. Condițiile de contractare a serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale suportate din Fond și decontate de casele de asigurări de sănătate, precum și la eventualele modificări ale acestora survenite ca urmare a apariției unor noi acte normative .
 - 13.3 Lista nominală a furnizorilor de servicii medicale în contract, cuprinzând denumirea și valoarea de contract a fiecăruia, în cazul contractelor care au prevăzută o sumă ca valoare de contract, inclusiv punctajele aferente tuturor criteriilor pe baza cărora s-a stabilit valoarea de contract (actualizarea permanentă a acestei liste în funcție de modificările apărute).
 - 13.4. Condițiile de acordare a serviciilor medicale și orice intenție de schimbare a modului de acordare a acestora.
 - 13.5. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a comisiilor constituite în baza prevederilor Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.
 - 13.6. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind aprobarea criteriilor ce stau la baza îndeplinirii atribuțiilor comisiilor constituite în baza prevederilor Contractului-cadru privind condițiile acordării asistenței medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, cu privire la:

- stabilirea necesarului de medici de familie cu liste, atât pentru mediul urban, cât și pentru mediul rural, precum și numărul minim de persoane de pe listele medicilor de familie din mediul rural, pentru care se încheie contractul de furnizare de servicii medicale din asistența medicală primară

- stabilirea necesarului de medici și de norme pentru specialitățile clinice și medicină dentară, pentru care se încheie contractul de furnizare de servicii medicale

- stabilirea necesarului de investigații medicale paraclinice

- zonele/localitățile deficitare din punct de vedere al existenței medicilor de o anumită specialitate

- situația în care un medic poate acorda servicii medicale spitalicești în cadrul a doua spitale.

13.7. Pentru asistența medicală primară:

- valoarea definitivă a punctului per serviciu și per capita rezultată în urma regularizării trimestriale, începând cu ziua următoare transmiterii acesteia de către Casa Națională de Asigurări de Sănătate

- valorile fondurilor aprobate în trimestrul respectiv pentru plata punctelor per capita și per serviciu pentru asistența medicală primară

13.8. Pentru asistența medicală ambulatorie de specialitate pentru specialitățile clinice:

- valoarea definitivă a punctului per serviciu, începând cu ziua următoare transmiterii acesteia de către Casa Națională de Asigurări de Sănătate;

13.9. Decizia președintelui-director general al casei de asigurări de sănătate prin care sunt aprobate criteriile de prioritate, precum și cele pentru soluționarea listelor de prioritate pentru îngrijiri la domiciliu.

13.10. Lista nominală a furnizorilor de medicamente aflați în contract și actualizarea modificărilor intervenite

13.11. Informații asupra modalității de furnizare a medicamentelor cu și fără contribuție personală în tratamentul ambulatoriu pentru furnizorii de medicamente .

13.12. Lista farmaciilor care asigură continuitatea furnizării de medicamente în zilele de sâmbătă, duminică și de sărbători legale, precum și pe timpul nopții, aflate în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate .

13.13. Zilnic, situația fondurilor lunare aprobate și a fondurilor disponibile de la data publicării până la sfârșitul lunii în curs pentru eliberarea medicamentelor și pentru laboratoare.

13.14. Lunar, totalul plăților efectuate în luna anterioară către furnizorii de medicamente .

13.15. Lista în ordine alfabetică a furnizorilor de dispozitive medicale, cu indicarea datelor de contact pentru sediul social și punctul de lucru din județul respectiv, și actualizarea modificărilor

13.16. Decizia președintelui-director general al casei de asigurări de sănătate prin care sunt aprobate criteriile de prioritate, precum și cele pentru soluționarea listelor de prioritate pentru dispozitive medicale

13.17. Formularele tipizate, fără regim special, conform modelelor standardizate prevăzute în Normele metodologice de aplicare a Contractului-cadru .

13.18. Programe naționale de sănătate curative:

13.18.1. Criteriile de eligibilitate privind includerea în program a bolnavilor

13.18.2. Documentele necesare pentru întocmirea dosarelor bolnavilor al caror tratament necesită aprobarea comisiilor de experți de la nivelul CAS

13.18.3. Componenta comisiilor de experți de la nivelul CAS

13.18.4. Fondurile alocate pentru fiecare program național de sănătate curativ

13.18.5. Număr total de bolnavi beneficiari ai programelor de sănătate curative pentru fiecare program derulat.

13.19. Asistența medicală acordată în baza documentelor internaționale cu prevederi în domeniul sănătății la care România este parte:

13.19.1 Număr carduri europene de asigurări sociale de sănătate (CEASS) emise de CAS

13.19.2 Număr certificate provizorii de înlocuire a cardului European de asigurări sociale de sănătate (CIP) emise CAS

13.19.3 Număr formulare/documente europene emise de CAS, pe tipuri de formulare/documente europene

13.19.4 Informații despre cardul european și formularele europene, documente necesare obținerii acestora

13.19.5 Informații despre cardul național de sănătate.

EXCEPȚII LA:

LISTA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC COMUNICATE DIN OFICIU SAU LA CERERE

Casa de Asigurări de Sănătate Constanța poate refuza o cerere privind solicitarea de informații de interes public în următoarele condiții:

a) dacă informația solicitată nu este deținută de autoritatea publică la care a fost înaintată cererea. In acest caz, dacă autoritatea publică are cunoștință că informația este deținută de altă autoritate publică, transmite cererea acelei autorități în termen de 5 zile de la data primirii solicitării și informează solicitantul despre aceasta

b) dacă cererea este în mod evident nerezorvabilă;

c) dacă cererea este formulată într-o manieră prea generală, luând în considerare dispozițiile art. 5, informația nefiind identificabilă;

d) dacă cererea privește materiale în curs de completare sau documente ori date nefinalizate, CAS Constanța va comunica data estimativă a finalizării lucrării solicitate;

e) dacă cererea privește sistemul de comunicații interne, luând în considerare satisfacerea interesului public prin furnizarea informațiilor;

f) dacă afectează :

1. confidențialitatea procedurilor CAS Constanta, atunci când aceasta este prevăzută de legislația în vigoare;

2. relațiile internaționale, securitatea publică sau apărarea națională;

3. cursul justiției, posibilitatea oricărei persoane de a fi subiectul unui proces corect sau posibilitatea unei autorități publice de a conduce o anchetă penală ori disciplinară;

4. confidențialitatea informațiilor comerciale sau industriale, atunci când aceasta este prevăzută de legislația națională sau comunitară în vigoare privind protejarea unui interes economic legitim, inclusiv interesul public în păstrarea confidențialității datelor personale;

5. drepturile de proprietate intelectuală ;

6. confidențialitatea datelor personale și/sau a dosarelor privind o persoană fizică și/sau juridică, în cazul în care acea persoană nu a consimțit la divulgarea către public a informațiilor, atunci când confidențialitatea este prevăzută de legislația națională sau comunitară în vigoare;

7. interesele sau protecția oricărei persoane care a oferit voluntar informațiile cerute, fără ca acea parte să aibă obligația legală sau să fie posibil a fi obligată legal să furnizeze informațiile, cu excepția cazului în care acea persoană a consimțit la divulgarea informației respective.

Motivele de refuz prevăzute mai sus se interpretează în sens restrictiv, luându-se în considerare, pentru fiecare caz în parte, satisfacerea interesului public prin divulgarea informațiilor și respectarea cadrului legislativ aplicabil.

NU CONSTITUIE INFORMAȚIE DE INTERES PUBLIC CORESPONDENȚA ÎNTRE CNAS ȘI CAS CONSTANȚA

Întocmit,
Responsabil cu accesul la informațiile de interes public,
Cons. Aurelia Rădoi

