



CAS BRĂILA

ROMÂNIA

C.N.A.S.

CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

A JUDEȚULUI BRĂILA

Str. Roșiorilor, nr. 395, 810008 Brăila

Nr. ANSPDC 243

Tel: 0239 - 627700, 627701, 627808

Fax: 0239 - 627800

e-mail: casbr@casbr.ro

Nr.: 35039 data 20 / 11 / 2016

A N U N Ţ

CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE BRĂILA

Organizează concurs de recrutare în data de : **28 decembrie 2015**
pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de :

1. CONSILIER SUPERIOR – COMPARTIMENT TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Condițiile de participare:

Condiții generale

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe inginerești-specializarea calculatoare telecomunicații, tehnologia informației/ingineria mecanică, mecatronică, inginerie industrială și management.
- să dețină certificat de competență profesională dobândită ca inginer de sistem software.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 9 ani;

Condiții de desfășurare :

Concursul se organizează în conformitate cu Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată și cu H.G.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

Concursul constă în :

1. selecția dosarelor,,
2. proba scrisă ;
3. interviu.

- **Proba scrisă** se va desfășura în data de 28.12.2015 – ora 10.00.

Concursul se organizează la sediul Casa de Asiguarari de Sanatate Braila, str. Rosiori, nr.395 în data de 28.12.2015, ora 10⁰⁰-proba scrisă. Data și ora interviului va așea loc în termen de 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs se depun în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul C.A.S. Braila, str. Rosiorilor, nr. 395, et. 3, cam. 308 și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevazute la art. 49 din H.G. nr.611/2008 cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

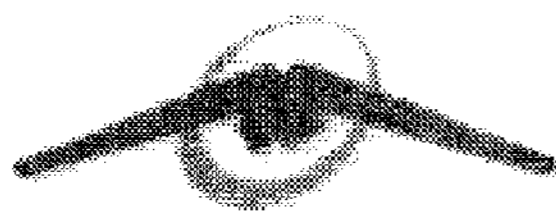
(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului.

Pe data de 22.12.2015 se vor afișa rezultatele selecției dosarelor de concurs. Contestațiile se depun la CAS Brăila – Secretariatul Președintelui General, până la data de 23.12.2015, se soluționează și se afișează la sediul CAS-Brăila, în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Bibliografia și informațiile privind conținutul dosarului de înscriere se pot obține de la avizierul C.A.S. Braila și pe site-ul www.casbr.ro precum și la numerele de telefon acces (centrală): 0339-108.992 ; 0339-108.993 ; 0339-105.764; 0339-105.765 interioare 127 sau 221

Președinte – Director General,
DR. NEDELCHIA MELIA TAMARA





CAS BRĂILA

ROMÂNIA

C.N.A.S.

CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

A JUDEȚULUI BRĂILA

Str. Roșiorilor, nr. 395, 810008 Brăila

Nr. ANSPDC 243

Tel: 0239 - 627700, 627701, 627808

Fax: 0239 - 627800

e-mail: casbr@casbr.ro

Nr.: 35039 data 20. NOV. 2015

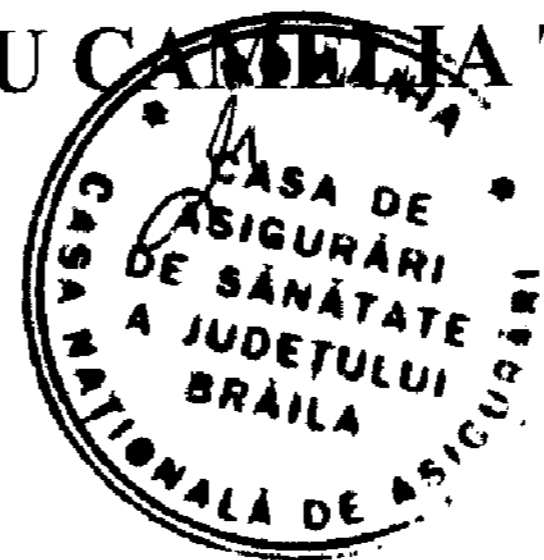
BIBLIOGRAFIE

pentru functia publica de executie vacanta de

CONSILIER SUPERIOR – COMPARTIMENT TEHNOLOGIA INFORMATIEI

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr.7 / 2004 privind Codul de conduita al functionarilor publici, republicata;
3. Legea nr.95 /2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicată.
4. Instalarea,configurarea și administararea rețelei LAN bazate pe sisteme de operarae Windows XP,Windows 7 și Linux.
5. Instalarea și utilizarea a produselor pachetului MS Office 2003/2007/2010-Word,Excel,Power Point,Access,Outlook.
6. Lucru de baze de date:instalare și administrare SQL Server2005/2008.
7. Depanare și modernizare –ediția a IV-a,Autor Scott Mueller-Editura Teora;
8. Rețetele Windows,Servere și clienții.Exemple practice,Autori:Adrian Munteanu,Valerică Greavu-Șerban,Gabriel Cristescu-Editura Polirom.
9. Documentatie retea de calculatoare (TCP/IP, clasificare, configurare, utilizare)
10. Calculatoare personale :arhitectură,componente,caracteristici,periferice,diagnosticare defecte,
11. Configurare și administrare rețele LAN bazate pe sisteme de operare Microsoft.Windows Server 2003 nși Windows Server 2008 ;
12. Instalare și utilizare a produselor pachetului MS Office 2003/2007/2010-Word,Excel,Power Point,Acees,Outlook.

Presedinte – Director General,
NEDELCU CAMELIA TAMARA



Birou Juridic Contencios R.P.P.C.-RU,
CONS. JR. FECIORU IONELA